



Förderrichtlinien der Freunde des Naturhistorischen Museums Fassung Oktober 2021

Laut Vereinsstatuten ist eines der Hauptziele des Vereins, die am Naturhistorischen Museum vertretenen Wissenschaftsrichtungen zu fördern. Seit vielen Jahrzehnten werden daher sowohl wissenschaftliche Projekte, Grabungen, Expeditionen und Sammelreisen als auch die Veröffentlichung der Ergebnisse in wissenschaftlichen und populärwissenschaftlichen Publikationen gefördert. Weiters werden auch Ankäufe von Sammlungsobjekten zum Ausbau der wissenschaftlichen Sammlungen sowie von Ausstellungsobjekten zur Bereicherung der Schausammlung unterstützt. Dies kommt auch unseren Mitgliedern zugute, die in Form von Vorträgen, Führungen, Exkursionen, Kursen und Ausstellungen sowie über ein monatliches Programm, die Website der Freunde des NHM und das Magazin „**Naturhistorisches**“ über die im Naturhistorischen Museum laufenden Projekte und die unterstützende Vereinstätigkeit informiert werden. Die finanziellen Mittel werden hauptsächlich durch die Mitgliedsbeiträge und Spenden aufgebracht.

Von den Freunden werden nur Projekte oder Ankäufe mit NHM-Bezug gefördert

- Forschungsprojekte: Material- sowie Personalkosten
Personalkosten können nur dann übernommen werden, wenn die Anstellung über das NHM erfolgen kann oder es sich um eine freiberufliche Tätigkeit handelt. Der Verein selbst kann nicht als Dienstgeber fungieren.
- Ankäufe: Einzelobjekte / Sammlungen
- Reisen: Forschungsreisen / Teilnahme an Tagungen
- Druckkosten

Vergaberichtlinien

Für den Antrag sind zu erbringen:

- Beschreibung des geplanten Projekts / Ankaufs / der geplanten Reise
Mindestens eine halbe A4-Seite Text, möglichst mit Fotos (bei Vortragsreisen: Titel des Posters oder des Vortrags, Name der Tagung) inklusive Beschreibung der Bedeutung des Projekts / des Ankaufs / der Reise für das NHM
- Detaillierter Finanzierungsplan des gesamten Projekts / Ankaufs / Reise (gegebenenfalls inklusive Verpackungs-, Versicherungs- und Transportkosten sowie sonstige Kosten und Abgaben wie z.B. Zölle; bei Dienstleistungen über EUR 5.000,- sind 3 Preisauskünfte einzuholen) und Kostenaufstellung der von den Freunden gewünschten Fördersumme
- Zeitplan

Das Förderansuchen ist per Email an das Sekretariat der Freunde (FNHMW@NHM-WIEN.AC.AT) zu stellen (in PDF- oder MS Word-Format).

Die Entscheidung über die Vergabe der Mittel erfolgt im Vorstand der Freunde.

Fördervoraussetzungen/Bedingungen

- Über alle Anträge ist die Generaldirektion des NHM (wissenschaftliche und wirtschaftliche Geschäftsführung) vom Antragsteller/von der Antragstellerin im Vorhinein zu informieren.
- Die Zustimmung der Abteilungsdirektion muss vorliegen. Die Ankäufe müssen konform mit der Sammlungsstrategie der Abteilung sein; bei Sammlungsankäufen muss ausreichend Platz für die neue Sammlung vorhanden sein. Wenn durch den Ankauf für das NHM Folgekosten (Platzbedarf, Aufarbeitung, usw.) zu erwarten sind, ist das Einverständnis der Generaldirektion des NHM (wissenschaftliche und wirtschaftliche Geschäftsführung) im Vorhinein einzuholen.
- Etwaige Stellungnahmen der Generaldirektion des NHM (wissenschaftliche und wirtschaftliche Geschäftsführung) und der zuständigen Abteilungsdirektorin/des zuständigen Abteilungsdirektors sind dem Antrag beizulegen.
- Verwendung des Freunde-Logos (auf Postern, Vorträgen, Plakaten)
- In den Presseausendungen ist auf die finanzielle Unterstützung durch die Freunde hinzuweisen.
- Der Antragsteller/die Antragstellerin muss Mitglied der Freunde des NHM sein.
- Nach Abschluss des Projekts bzw. nach erfolgtem Ankauf hat ein Vortrag, ein Medienbericht oder eine Veranstaltung für die Freunde über das geförderte Vorhaben zu erfolgen.
- Bei Objekt- und Sammlungsankäufen muss gesichert sein, dass sie als Geschenk der Freunde an das Naturhistorische Museum erfolgen und in die Sammlungen des Bundes übernommen werden (Kopie des Akquisitionsprotokolls).
- Bei Ankäufen müssen die Objekte als „Ankauf mit finanzieller Unterstützung der Freunde“ gekennzeichnet werden. Die Kennzeichnung hat am Objekt (bzw. in/mit der Objektbeschriftung in der Schausammlung und jedenfalls im Inventar(buch) zu erfolgen.

Voraussetzungen für die Auszahlung der vereinbarten/ genehmigten Fördersumme

Die oben genannten Fördervoraussetzungen müssen eingehalten worden sein.

Für die Abrechnung des geförderten Vorhabens müssen vorliegen:

- Ein Bericht/eine Beschreibung des geförderten Projekts / Ankaufs / Reise (mindestens eine A4-Seite und mehrere Bilder) mit folgendem Inhalt:
 - Was wurde mit Unterstützung der Freunde durchgeführt oder angekauft?
 - Warum ist das Projekt / der Ankauf / die Reise bedeutend für das NHM und im Interesse der Freunde des NHM?
 - Mehrere Bilder in guter Auflösung (mind. 300 dpi)
 - Kurzfassung des Berichts (ca. 1000 Zeichen) für ein monatliches Programm, Website der Freunde des NHM und den Jahresbericht
- Kostenaufstellung des geförderten Projekts / Ankaufs / Reise
- Rechnungsbelege für die der Einreichung entsprechenden Ausgaben

Der Bericht und die Abrechnung sind an das Sekretariat der Freunde zu richten und müssen spätestens einen Monat nach dem Ende des Projekts / des Ankaufs / der Reise vorliegen.